



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA

KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA NOMOR: 308 TAHUN 2023

Tentang

PANDUAN KULIAH KERJA NYATA (KKN) INTERNASIONAL UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA TAHUN 2023

Bismillahirrahmanirrahim,

Rektor Universitas Muhammadiyah Jakarta

- Menimbang : a. bahwa Kuliah Kerja Nyata (KKN) Internasional Universitas Muhammadiyah Jakarta adalah kegiatan yang dilaksanakan dalam lingkup Kerjasama luar negeri dalam rangka pembelajaran dan pemberdayaan melalui kegiatan pendidikan, pengajaran, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan dakwah *amar ma'ruf nahi mungkar* oleh Universitas Muhammadiyah Jakarta;
- b. bahwa Kuliah Kerja Nyata (KKN) Internasional Universitas Muhammadiyah Jakarta adalah dalam rangka implementasi dari Catur Dharma Perguruan Tinggi Muhammadiyah yang berbasis pada nilai-nilai al-islam dan Kemuhammadiyah;
- c. bahwa Kuliah Kerja Nyata (KKN) Internasional Universitas Muhammadiyah Jakarta dalam rangka implementasi dari Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM);
- d. bahwa dalam rangka Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Internasional Universitas Muhammadiyah Jakarta, dipandang perlu untuk membuat panduan KKN Internasional;
- e. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, b, c, dan d maka perlu ditetapkan dengan Keputusan Rektor.
- Mengingat : 1. Undang - Undang Nomor 18 Tahun 2002 tentang sistem nasional penelitian, pengembangan, dan penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi;
2. Undang - Undang Nomor 20 Tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional;
3. Undang - Undang Nomor 14 Tahun 2005, tentang Guru dan Dosen;
4. Undang - Undang Nomor 12 Tahun 2012, tentang Pendidikan Tinggi;
5. Undang - Undang Nomor 20 tahun 2013 tentang pendidikan dokter;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 37 tahun 2009 tentang Dosen;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 04 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
8. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
9. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2018 Tentang Penelitian;

10. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
11. Pedoman PP Muhammadiyah Nomor: 02/PED/1.0/B/2012 tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah;
12. Qoidah Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor 01/QDH/1.0/B/2021 tentang Amal Usaha Muhammadiyah;
13. Keputusan Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor 1230/KEP/1.0/D/2021 tanggal 29 April 2021 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Muhammadiyah Jakarta Masa Jabatan 2021 - 2025;
14. Statuta Universitas Muhammadiyah Jakarta tahun 2022;
15. Renstra Universitas Muhammadiyah Jakarta tahun 2021-2025;
16. Peraturan Rektor UMJ nomor 823 tahun 2021 tentang Pedoman Integrasi Catur Darma di Lingkungan UMJ;
17. Keputusan Rektor UMJ Nomor: 82 tahun 2020 Tentang Renstra penelitian Universitas Muhammadiyah Jakarta Tahun 2021-2025;
18. Keputusan Rektor UMJ Nomor: 83 tahun 2020 Tentang Renstra Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Muhammadiyah Jakarta Tahun 2021-2025.

MEMUTUSKAN

Menetapkan : **PANDUAN KULIAH KERJA NYATA (KKN) INTERNASIONAL UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA TAHUN 2023**

Pertama : Menetapkan Panduan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Internasional Universitas Muhammadiyah Jakarta Tahun 2023 sebagaimana tercantum dalam lampiran dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari keputusan ini;

Kedua : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan. Apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : JAKARTA

Pada tanggal : 02 Dzulqa'dah 1444 H
22 Mei 2023 M

Rektor,



Dr. Ma'mun Murod, M.Si.
NID. 20.643

Tembusan Yth:

1. Ketua BPH
 2. Wakil Rektor I,II, III, dan IV
 3. Dekan Fakultas
 4. Direktur Sekolah Pascasarjana
 5. Ketua Lembaga
- Universitas Muhammadiyah Jakarta

10. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
11. Pedoman PP Muhammadiyah Nomor: 02/PED/1.0/B/2012 tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah;
12. Qoidah Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor 01/QDH/1.0/B/2021 tentang Amal Usaha Muhammadiyah;
13. Keputusan Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor 1230/KEP/1.0/D/2021 tanggal 29 April 2021 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Muhammadiyah Jakarta Masa Jabatan 2021 - 2025;
14. Statuta Universitas Muhammadiyah Jakarta tahun 2022;
15. Renstra Universitas Muhammadiyah Jakarta tahun 2021-2025;
16. Peraturan Rektor UMJ nomor 823 tahun 2021 tentang Pedoman Integrasi Catur Darma di Lingkungan UMJ;
17. Keputusan Rektor UMJ Nomor: 82 tahun 2020 Tentang Renstra penelitian Universitas Muhammadiyah Jakarta Tahun 2021-2025;
18. Keputusan Rektor UMJ Nomor: 83 tahun 2020 Tentang Renstra Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Muhammadiyah Jakarta Tahun 2021-2025.

MEMUTUSKAN

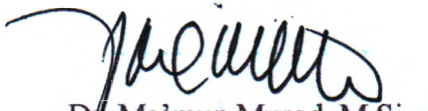
Menetapkan : **PANDUAN KULIAH KERJA NYATA (KKN) INTERNASIONAL UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA TAHUN 2023**

Pertama : Menetapkan Panduan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Internasional Universitas Muhammadiyah Jakarta Tahun 2023 sebagaimana tercantum dalam lampiran dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari keputusan ini;

Kedua : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan. Apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : JAKARTA
Pada tanggal : 02 Dzulqa'dah 1444 H
22 Mei 2023 M

Rektor,


Dr. Ma'mun Murod, M.Si.
NID. 20.643

Tembusan Yth:

1. Ketua BPH
 2. Wakil Rektor I,II, III, dan IV
 3. Dekan Fakultas
 4. Direktur Sekolah Pascasarjana
 5. Ketua Lembaga
- Universitas Muhammadiyah Jakarta

PANDUAN

KULIAH KERJA NYATA (KKN) INTERNASIONAL

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA TAHUN 2023



LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA

Lt.3 Gd. Muhammadiyah Civilization Center

Jl. KH Ahmad Dahlan

Ciputat-Tangerang Selatan 15419

Telp: 021-7492862

HP : 0812 11 0202 88

PANDUAN KULIAH KERJA NYATA INTERNASIONAL UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA

**UMJ MENYIAPKAN MAHASISWA BERKARAKTER
UNGGUL DAN BERWAWASAN INTERNASIONAL
DALAM MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA**



TIM PENYUSUN

Ketua	Prof. Dr. Ir. Tri Yuni Hendrawati, M.Si.
Anggota	Darto, S.E., M.M. Lorenta In Haryanto, S.E., M.Sc Dr. Lusi Andriyani, S.IP, M.Si. Anwar Ilmar Ramadhan, MT Ir. Helfi Gustia, M.Si. Ratih Widyanti., S.H., M.H. Reddy Oktariawan, S.T. Rachma Thalia, S.Pd.
Editor	Prof. Dr. Tri Yuni Hendrawati, M.Si. Lorenta In Haryanto, S.E., M.Sc Darto, S.E., M.M

**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA
2023**

**Jl.KH. Ahmad Dahlan – Cirendeu Ciputat – Jakarta Selatan
Telp : 021 7424950 Fax : 021 7430756, HP : 081293123294
email : lppm@umj.ac.id, Website : <https://lppm.umj.ac.id>
Website kkn on line : www.kkn.umj.ac.id**

VISI & MISI
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA

VISI

Menjadi Universitas “Terkemuka, Modern, dan Islami pada Tahun 2025”

MISI

1. Mewujudkan keunggulan di bidang pendidikan, pengajaran, penelitian, pengabdian kepada masyarakat serta Al-Islam Kemuhammadiyah
2. Memanfaatkan teknologi informasi dalam penyelenggaraan pendidikan, pengajaran, penelitian, pengabdian kepada masyarakat dan Al-Islam Kemuhammadiyah
3. Meningkatkan kinerja sumber daya insani dalam melaksanakan catur dharma
4. Mengembangkan peserta didik agar menjadi lulusan yang beriman, bertaqwa, berahlaq mulia dan berwawasan global

VISI & MISI

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

VISI

Menjadikan LPPM UMJ sebagai sumberdaya pemikiran (Center of Excellent) dalam penelitian dan pengabdian kepada masyarakat untuk pengembangan keilmuan, Teknologi dan Seni berlandaskan etika, nilai-nilai dan moral Islami tahun 2025

MISI

1. Membentuk kualitas Civitas Akademika UMJ yang handal, dan profesional dibidang penelitian dan pengabdian masyarakat yang dibingkai oleh moral islami
2. Melakukan pengembangan keilmuan, Teknologi dan Seni berlandaskan etika, nilai-nilai dan moral islami
3. Meningkatkan kualitas institusi LPPM UMJ sebagai lembaga penelitian dan pengabdian masyarakat yang eksis, efisien, efektif dan independen dalam

mengembangkan kinerja organisasi maupun aktivitas penelitian dan pengabdian secara berkelanjutan

4. Meningkatkan partisipasi aktif seluruh civitas akademika UMJ sebagai agen perubahan secara dinamis dan komprehensif
5. Meningkatkan modal sosial masyarakat secara progresif dan signifikan dalam membangun kualitas kesejahteraan masyarakat.
6. Mengelola penelitian unggulan bidang pendidikan, kesehatan, sosial ekonomi, pangan, energi, dan rekayasa teknologi yang diimplementasi dalam bentuk pengabdian kepada masyarakat, dan
7. Mendorong publikasi hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat serta perolehan HKI

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Allah Subhanahu Wa Ta'ala atas Rahmat dan Karunia-Nya kepada Tim Penyusun sehingga proses penyusunan buku Panduan KKN Internasional Universitas Muhammadiyah Jakarta (UMJ) Tahun 2023 dapat diselesaikan. KKN Internasional UMJ merupakan bentuk penerapan program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM), internasionalisasi pelaksanaan catur dharma PTMA, dan media dakwah dalam menyebarkan kemanfaatan Muhammadiyah untuk dunia internasional.

Buku Panduan ini dibuat sebagai panduan pelaksanaan kegiatan KKN Internasional Tahun Akademik 2023. Buku ini juga dilengkapi dengan pendekatan, model, prinsip-prinsip pelaksanaan KKN Internasional serta tata tertib peserta. Terdapat lampiran formulir untuk mempermudah peserta KKN dan Dosen Pendamping Lapangan dalam melaksanakan KKN Internasional yang dapat diunduh melalui web <https://kkn.umj.ac.id/>. Buku Panduan ini wajib menjadi acuan bagi pihak-pihak terkait dalam pelaksanaan kegiatan harian KKN Internasional Tahun 2023:

1. Panitia pelaksana dalam melaksanakan KKN Internasional
2. Para peserta dalam melakukan kegiatan mulai dari pembekalan hingga pelaporan
3. Dosen Pembimbing Lapangan dalam kegiatan bimbingan mulai dari koordinasi awal, pemberian nilai, hingga pembimbingan penyusunan laporan pengabdian masyarakat dan manuskrip Semnaskat 2023.

Kami menyadari sepenuhnya bahwa masukan dan partisipasi serta arahan pimpinan universitas dan fakultas, serta semua pihak yang terlibat dalam penyusunan buku ini sangat bermakna bagi pengayaan dan penyempurnaan buku panduan ini. Kami menyampaikan ucapan terima kasih dengan iringan do'a: *jazakumullah khoiron kastiro*. Semoga Allah memberi pahala yang lebih baik. Semoga pula buku panduan ini bermanfaat bagi pelaksanaan KKN Internasional tahun 2023.

Jakarta, Mei 2023

Tim Penyusun

SAMBUTAN REKTOR UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA

Pelaksanaan KKN Internasional Tahun 2023 merupakan salah satu program kegiatan pengabdian Masyarakat yang diselenggarakan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat (LPPM) dan Kantor Kerjasama Urusan Internasional (Biro KUI) Universitas Muhammadiyah Jakarta. KKN Internasional Tahun 2023 yang dilaksanakan memberikan luaran berupa laporan, berita di media online, berita di media sosial, youtube dan manuskrip semnaskat bagi publikasi pengabdian masyarakat bersama antara dosen dan mahasiswa.



KKN Internasional ini dikembangkan untuk menumbuhkan kemampuan bermasyarakat dalam konteks internasional. Kegiatan ini merupakan salah satu bentuk pengalaman belajar mahasiswa untuk hidup di tengah-tengah masyarakat dan kompleksitas pendidikan secara global. Secara garis besar KKN Internasional pada dua tujuan: Pertama, mengembangkan kemampuan mahasiswa dalam menyebarkan pengetahuan dan keterampilan di lingkungan masyarakat sasaran internasional. Kedua, meningkatkan networking, kolaborasi, dan internasionalisasi dalam implementasi catur dharma perguruan tinggi Muhammadiyah Aisyiyah.

Agar pelaksanaan Program KKN Internasional mencapai tujuan dan sasaran yang diharapkan, maka penyusunan Buku Panduan Pelaksanaan KKN Internasional sangat diperlukan. Buku ini memuat tugas-tugas yang harus dilaksanakan oleh berbagai pihak yang terkait sehingga program-programnya menjadi jelas. Kami berharap buku ini dibaca, dipahami dan dijadikan panduan bagi semua pihak terkait KKN Internasional Tahun 2023 khususnya Panitia, Dosen Pembimbing Lapangan dan Mahasiswa.

Akhirnya, semoga Panduan ini dapat bermanfaat dan digunakan sebaik-baiknya. Semoga upaya kita bersama memperoleh Ridho Allah SWT. Amiin.

Jakarta, Mei 2023

Rektor,

Dr. Ma'mun murod, M.Si.

SAMBUTAN KETUA LPPM UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA

Assalamu'alaikum wa rahmatullahi wa barakatuh

Alhamdulillah berkat Rahmat dan Hidayah dari Allah SWT, buku **Panduan KKN Internasional Universitas Muhammadiyah Jakarta Tahun 2023** telah selesai disusun dan diterbitkan, hal ini terkait dengan kegiatan Kuliah Kerja Nyata dengan lingkup yang lebih luas dalam konteks internasional.

Pelaksanaan Program KKN Internasional bisa mencapai tujuan dan sasaran yang diharapkan, maka penyusunan Buku Panduan Pelaksanaan KKN Internasional sangat diperlukan.

Kami berharap buku panduan ini dibaca, dipahami dan dijadikan panduan bagi semua pihak terkait KKN Internasional Tahun 2023 khususnya Panitia, Dosen Pembimbing Lapangan dan Mahasiswa.

Kepada tim penyusun buku panduan KKN Internasional ini kami ucapkan terima kasih dengan iringan do'a *Jazakumullah khoiron katsiro*.

Kami menyadari bahwa buku panduan ini masih terdapat kekurangan dan kesalahan, untuk itu saran dan kritik dari Pengguna yang mengarah pada kelengkapan dan perbaikannya sangat diharapkan.

Billahi fi Sabilil-haqqi, fastabiqul-khairat.
Wassalamu'alaikum wa rahmatullahi wa barakatuh.



Jakarta, Mei 2023

Ketua LPPM,

Prof. Dr. Ir. Tri Yuni Hendrawati, M.Si., IPM, ASEAN. ENG.

DAFTAR ISI

COVER	
VISI & MISI	3
KATA PENGANTAR	5
SAMBUTAN REKTOR	6
SAMBUTAN KETUA LPPM	7
BAB I PENDAHULUAN	9
A. KONSEP DASAR KULIAH KERJA NYATA INTERNASIONAL	9
B. DASAR HUKUM PELAKSANAAN KKN.....	9
C. TUJUAN PROGRAM KKN INTERNASIONAL.....	10
D. PRINSIP PELAKSANAAN PROGRAM KKN INTERNASIONAL	11
BAB II MEKANISME PELAKSANAAN KKN INTERNASIONAL	13
A. PELAKSANAAN KKN INTERNASIONAL.....	13
B. JAMINAN DAN FASILITAS MAHASISWA PESERTA KKN-UMJ.....	16
C. KEWAJIBAN MAHASISWA PESERTA KKN INTERNASIONAL	17
D. SANKSI BAGI MAHASISWA PESERTA KKN INTERNASIONAL	17
E. DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN (DPL).....	17
BAB III JENIS KEGIATAN DAN PENILAIAN KKN INTERNASIONAL	19
A. JENIS KEGIATAN.....	19
B. ALOKASI WAKTU.....	19
C. EVALUASIKEBERHASILANKKN INTERNASIONAL	19
D. PUBLIKASI OUTCOME.....	22
BAB IV PENUTUP	23
LAMPIRAN-LAMPIRAN	24

BAB I PENDAHULUAN

A. KONSEP DASAR KULIAH KERJA NYATA INTERNASIONAL

Kuliah Kerja Nyata Internasional Universitas Muhammadiyah Jakarta merupakan salah satu bentuk pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh mahasiswa secara interdisipliner, institusional, dan kemitraan secara internasional sebagai salah satu wujud dari Catur Dharma perguruan tinggi Muhammadiyah. KKN Internasional merupakan bentuk perkuliahan yang dilaksanakan melalui program pemberdayaan masyarakat sebagai bentuk implementasi Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) pada skala internasional. Masyarakat sasaran KKN Internasional dapat berupa masyarakat internasional dalam bentuk sekolah di luar negeri, lembaga internasional, universitas kolega di luar negeri, dan lembaga yang sudah melakukan MOU pada skala internasional.

KKN Internasional bertujuan memberikan kesempatan bagi mahasiswa mengenal budaya negara setempat, sekaligus mengembangkan dakwah Islam. KKN Internasional merupakan bagian dari proses pembelajaran mahasiswa untuk aktif terlibat dalam berbagai kegiatan internasional di tengah-tengah masyarakat dengan dinamika budaya yang beragam. Program ini juga menjadi parameter pengembangan program pengabdian masyarakat di lingkungan UMJ agar mencapai standar internasional dan memiliki output yang terukur.

Kegiatan KKN Internasional merupakan pemenuhan IKU UMJ meliputi IKU 2 (Mahasiswa Mendapat Pengalaman di Luar Kampus), IKU 3 (Dosen Berkegiatan di Luar Kampus), IKU 6 (Program Studi Bekerjasama dengan Mitra Kelas Dunia) dan IKU 8 (Program Studi Berstandar Internasional).

B. DASAR HUKUM PELAKSANAAN KKN

1. Al-QurandanAs-Sunnah:
 - a. Dan tolong-menolonglah kamu dalam (mengerjakan) kebajikan dan takwa, dan jangan tolong-menolong dalam berbuat dosa dan pelanggaran. Dan bertakwalah kamu kepada Allah, sesungguhnya Allah amat berat siksa-Nya. [Al Ma'idah:2]
 - b. Sesungguhnya Allah tidak merubah keadaan suatu kaum sehingga mereka merubah keadaan yang ada pada diri mereka sendiri. [ArRa'd/13:11].
 - c. Dan hendaklah ada di antara kamu segolongan orang yang menyeru kepada kebajikan, menyuruh untuk berbuat yang makruf dan mencegah dari yang mungkar. Dan mereka itulah orang-orang yang beruntung. – (Q.S Ali Imran: 104)
 - d. Bahwasanya Abdullah bin Umar r.a. menggambarkan, bahwa Rasulullah

saw. Bersabda: "Muslim yang satu adalah saudara muslim yang lain; oleh karena itu ia tidak boleh menganiaya dan mendiarkannya. Barang siapa memperhatikan kepentingan saudaranya, maka Allah akan memperhatikan kepentingannya. Barang siapa membantu kesulitan seorang muslim, maka Allah akan membantu kesulitannya dari beberapa kesulitannya nanti pada hari kiamat. Dan barang siapa menutupi (aib) seorang muslim, maka Allah akan menutupi aibnya pada hari kiamat" (HR. Bukhari).

- e. "Barang siapa melapangkan seorang mukmin dari satu kesusahan dunia, Allah akan melapangkannya dari salah satu kesusahan dihari kiamat. Barang siapa meringankan penderitaan seseorang, Allah akan meringankan penderitaannya di dunia dan akhirat. Barang siapa menutupi (aib) seorang muslim, Allah akan menutupi (aib) nya di dunia dan akhirat. Allah akan menolong seorang hamba selama hamba itu mau menolong saudaranya." (HR. Muslim dari Abu Hurairah).
2. KKN sebagai bagian integral dari pendidikan berdasarkan Pancasila dan Undang-undang Dasar 1945, UU Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, dan PP No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi, khususnya mengenai Pengabdian Kepada Masyarakat.
3. Peraturan Rektor Universitas Muhammadiyah Jakarta Nomor 498 Tahun 2020 tentang Pedoman Kuliah Kerja Nyata KKN Universitas Muhammadiyah Jakarta.
4. KKN merupakan suatu kegiatan extra kurikuler wajib mencerminkan pelaksanaan Catur Dharma Perguruan Tinggi Muhammadiyah, yang menyangkut penyelenggaraan pendidikan, melakukan penelitian, dan pengkajian di bidang ilmu, pengetahuan, teknologi, dan memberikan pengabdian kepada masyarakat yang bermanfaat bagi kemanusiaan yang disesuaikan dengan kebutuhan pembangunan. Pelaksanaannya harus diwarnai dan dibingkai dalam nilai-nilai Islam.

C. TUJUAN PROGRAM KKN INTERNASIONAL

Tujuan KKN Internasional secara umum berkaitan dengan hal pokok kepentingan yaitu mahasiswa, perguruan tinggi mitra internasional, masyarakat internasional, pemerintah, serta Lembaga Muhammadiyah.

1. Tujuan Umum:

KKN Internasional bertujuan untuk mengembangkan program pemberdayaan masyarakat di lingkungan UMJ melalui kerjasama internasional dengan

perguruan tinggi, dunia usaha, atau sekolah mitra di luar negeri.

2. Tujuan Khusus

- a. Perguruan tinggi lebih terarah dalam mengembangkan tri dharma dan Al-Islam Kemuhammadiyah, dengan adanya umpan balik sebagai hasil integrasi mahasiswa dengan masyarakat. Dengan demikian, kurikulum perguruan tinggi akan dapat disesuaikan dengan tuntutan pembangunan.
- b. Melatih mahasiswa berpartisipasi secara aktif dalam menganalisis dan memecahkan permasalahan yang dihadapi masyarakat di luar negeri, termasuk dalam menerapkan *softskill* dalam berkomunikasi dan berinteraksi pada lingkungan yang berbeda
- c. Memberdayakan masyarakat internasional untuk mengelola potensi sumberdaya dan teknologi dari sudut pandang (*insights*) yang berbeda dari mahasiswa KKN UMJ
- d. Pemenuhan IKU Internasionalisasi UMJ

D. PRINSIP PELAKSANAAN PROGRAM KKN INTERNASIONAL

Pelaksanaan KKN Internasional memenuhi empat prinsip, yaitu dapat dilaksanakan (*feasible*), dapat diterima (*acceptable*), berkesinambungan (*sustainable*), dan partisipatif (*participative*) serta bermanfaat atau mendatangkan kebaikan kepada masyarakat.

1. Dapat dilaksanakan (*Feasible*)

Program yang feasible adalah program KKN Internasional yang harus disesuaikan dengan kemampuan mahasiswa dan masyarakat di negara tujuan. Feasible juga diartikan sebagai program yang dapat dilakukan dengan mahasiswa sebagai perantara. Program yang benar-benar tidak feasible akan memberatkan mahasiswa atau masyarakat.

2. Dapat diterima (*Acceptable*)

Kegiatan yang dikembangkan dalam KKN Internasional harus dapat diterima oleh masyarakat sasaran, khususnya pertimbangan kecocokan sosial (*social acceptability*) dan norma-norma yang berlaku di masyarakat negara yang dituju. Mahasiswa harus menyusun program berdasarkan kebutuhan masyarakat dan penentuan program yang akan dilaksanakan harus dikomunikasikan atau persetujuan kepada masyarakat.

3. Berkelanjutan (*Sustainable*)

Program KKN Internasional yang dilaksanakan oleh mahasiswa harus memenuhi prinsip berkelanjutan. Manfaat program KKN diharapkan secara terus-menerus berkembang sehingga memberikan manfaat dalam jangka yang lebih panjang pada masyarakat di negara tujuan.

4. Partisipatif (*Participative*)

Kegiatan KKN-UMJ pada prinsipnya bukan kegiatan mahasiswa semata, tetapi merupakan kegiatan sinergis yang menggabungkan potensi sumber daya lokal dan sumber daya manusia di negara tujuan.

E. STATUS KKN INTERNASIONAL

KKN Internasional dilaksanakan dengan mempertimbangkan beberapa hal sebagai berikut:

- a. KKN Internal dan KKN Internasional merupakan menjadi bagian integral dari kurikulum UMJ dan MBKM. Seluruh mahasiswa program S1 diwajibkan mengikuti satu diantara keduanya.
- b. KKN Internasional dilaksanakan melalui kegiatan terstruktur dengan tahap-tahap-kegiatan persiapan, kuliah pembekalan, observasi dengan memanfaatkan data-data dan informasi berbasis online, dan penyusunan program, pelaksanaan program dilapangan, evaluasi, pelaporan hasil, dan tindaklanjut.
- c. KKN Internasional merupakan keterpaduan antara kegiatan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat yang bersifat interdisipliner, lintas negara, serta bantuan penanganan masalah masyarakat secara pragmatis dan aplikatif.
- d. KKN Internasional meliputi kegiatan di kampus dan di lapangan diberi bobot akademik sebesar dua (2) atau tiga (3) sks.

F. KEPANITIAAN KKN UMJ

Susunan panitia pengelola KKN UMJ yaitu:

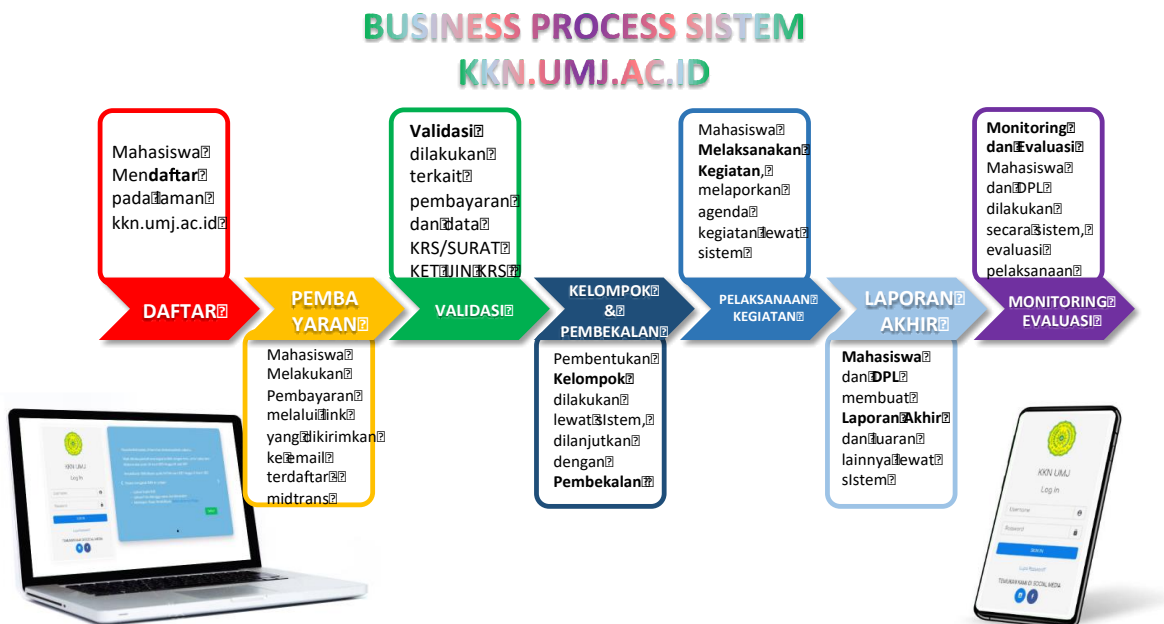
- a. Rektor UMJ
- b. WakilRektor I Bidang Akademik, II, III dan IV
- c. Ketua LPPM
- d. Koordinator Pengabdian Masyarakat.
- e. Dosen Pembimbing Lapangan (DPL)

BAB II MEKANISME PELAKSANAAN KKN INTERNASIONAL

A. PELAKSANAAN KKN INTERNASIONAL

1. Tahap-Tahap Pelaksanaan

Secara garis besar tahap-tahap pelaksanaan KKN Internasional dalam satu periode dapat disusun berdasarkan alur berikut ini:



Gambar 1. Regulasi Pelaksanaan KKN Internasional

Tahap-tahap pelaksanaan KKN – UMJ tersebut adalah:

- 1) KKN Internasional untuk mahasiswa berasal dari perwakilan fakultas dengan metode rekrutmen berdasarkan pengajuan dekan fakultas
- 2) Peserta akan menghadapi tes wawancara oleh Biro KUI UMJ dan LPPM. Kriteria peserta KKN Internasional meliputi:
 - 1) Telah mengambil minimal 100 SKS
 - 2) Dikonversikan ke nilai KKN
 - 3) Mampu membaca Al Qur'an
 - 4) Memiliki kemampuan berkomunikasi Bahasa Inggris (dibuktikan lisan, ketika wawancara)
 - 5) Sehat jasmani dan rohani
 - 6) Berkomitmen mengikuti KKN Internasional sampai selesai
 - 7) Mendapatkan izin dari orang tua, serta berkomitmen dengan tambahan dana yang diperlukan

2. Penentuan Lokasi Program KKN Internasional

Lokasi KKN Internasional merupakan lokasi yang dipilih atas rekomendasi pihak Universitas dengan pertimbangan, kelayakan, kontinuitas program, dan lain-lain. Pengelompokan mahasiswa dan penempatan kelompok diatur oleh panitia pendaftaran.

3. Pembekalan

a. Tujuan Pembekalan

Pembekalan merupakan upaya mempersiapkan mahasiswa agar dapat melaksanakan KKN Internasional secara efektif dan efisien. Melalui pembekalan diharapkan dapat meningkatkan softskill mahasiswa, seperti komunikasi, kerja sama (team work), kepemimpinan, dan problem solver atau hal-hal yang akan dibutuhkan selama melaksanakan KKN Internasional.

b. Pola Pelaksanaan Pembekalan

Teknis pembekalan KKN Internasional, disajikan pada Gambar 2. Rangkaian kegiatan pembekalan meliputi hal-hal sebagai berikut:

1) Penyajian materi Pembekalan

a) Materi Pembekalan umum

Penyajian materi pembekalan yang sifatnya umum yang relevan dengan program KKN-UMJ, dapat berasal dari dalam UMJ (Rektor atau yang ditunjuk mewakilinya) dan Ketua LPPM dan dari tenaga ahli dan atau praktisi luar UMJ.

b) Materi Pembekalan Teknis

(1) Materi Teknis secara Umum

Penyajian materi teknis secara umum dibawakan oleh KUK dan LPPM UMJ.

(2) Materi Teknis secara khusus

Penyajian materi teknis secara khusus dibawakan oleh tiap-tiap DPL yang telah di-SK-an oleh Rektor Universitas Muhammadiyah Jakarta dengan memanfaatkan informasi dan data berbasis web/online. Materi pembekalan meliputi hal-hal sebagai berikut.

- a) AIK, b) Pelatihan penggunaan teknologi yang akan diterapkan c) Potensi sasaran, antara lain potensi masyarakat, sekolah, dan industri d) Biaya hidup e) Tata tertib, f) Teknik penyusunan laporan individu.



Gambar 2. Teknis Pembekalan DPL KKN Internasional

c. Syarat Kelulusan Pembekalan

Calon peserta KKN Internasional dinyatakan lulus pembekalan KKN apabila yang bersangkutan telah melaksanakan hal-hal sebagai berikut; 1) Mengikuti pembekalan (meliputi pembekalan umum dan pembekalan teknis). 2) Mengikuti dan lulus pendalaman materi pembekalan KKN Internasional.

4. Dimulainya kegiatan KKN Internasional

Untuk mengawali kegiatan KKN Internasional, dilakukan berdasarkan jadwal yang telah ditetapkan.

5. Tugas DPL

Pembimbingan kepada mahasiswa peserta KKN Internasional dimaksudkan untuk memberikan pengarahan dalam pelaksanaan program dan membantu program kerja KKN Internasional yang telah disusun dapat dilaksanakan sesuai dengan rencana yang telah digariskan. DPL berperan sebagai pembimbing, pengarah, penasihat, penyuluh, motivator, pengawas, penghubung, pemberi contoh, penguji, dan penilai. Mahasiswa akan mendapatkan pengantaran dan penjemputan sampai ke lokasi KKN Internasional. Frekuensi pembimbingan sesuai dengan kebutuhan dan media pembimbingan bisa dilakukan secara online.

6. Pemantauan (*monitoring*) dan evaluasi

Tujuan pemantauan atau monitoring kegiatan KKN Internasional adalah untuk mengetahui secara dini adanya kelemahan dan penyimpangan dalam pelaksanaan program. Pemantauan dilakukan secara berkala, baik dalam kegiatan perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, maupun tindak lanjut program.

7. Berakhirnya Kegiatan KKN Internasional

Menjelang kegiatan KKN Internasional berakhir, mahasiswa peserta KKN Internasional menyelesaikan laporan, manuskrip publikasi, dan mahasiswa harus menyerahkan rekapitulasi terakhir hasil kegiatan KKN Internasional melalui web <https://kkn.umj.ac.id/>

B. JAMINAN DAN FASILITAS MAHASISWA PESERTA KKN-UMJ

Mahasiswa yang melaksanakan KKN Internasional memperoleh jaminan dan fasilitas atas pembekalan, pembimbingan, penilaian, dan monitoring. Fasilitas dapat berupa akomodasi berupa penginapan atau konsumsi, tergantung dari negara yang dituju. Pada pelaksanaan KKN Internasional 2023 lokasi adalah Sangkhom Islam Wittaya School di Songkhla, Thailand dan Islamic School di Perlis, Malaysia. Fasilitas yang diperoleh meliputi:

1. Tiketing Pulang Pergi
2. Tempat tinggal di lokasi di Songkla, termasuk makan seadanya selama 27 hari di lokasi
3. Di Perlis, disediakan tempat tinggal di kampus UMAM, sedangkan makan dan transportasi ke sekolah UMAM ditanggung oleh mahasiswa (27 Hari)
4. Peserta KKN Internasional ini akan dipilih per fakultas masing-masing 2 mahasiswa, disarankan 1 putra dan 1 putri

C. KEWAJIBAN MAHASISWA PESERTA KKN INTERNASIONAL

Selama melaksanakan kegiatan KKN Internasional mahasiswa diwajibkan memenuhi ketentuan sebagai berikut.

1. Melaksanakan KKN Internasional sesuai dengan alokasi waktu yang ditentukan.
2. Mengikuti pembekalan KKN Internasional dan mendapatkan e-sertifikat
3. Menyusun program rencana kegiatan yang harus sudah diselesaikan dalam waktu satu minggu dalam bentuk matriks rencana kegiatan dan proposal kegiatan.
4. Membuat catatan harian secara tertib.
5. Menyusun laporan secara tertulis.
6. Wajib menghindarkan diri dari kegiatan politik praktis, mencampuri urusan intern lembaga lokasi KKN, penyalahgunaan narkoba, perbuatan yang melanggar normamusila, dan perbuatan tercela lainnya.
7. Melaksanakan tata tertib di lokasi KKN dan menciptakan hubungan yang baik dengan semua pihak terkait.
8. Menjaga nama baik almamater UMJ.

D. SANKSI BAGI MAHASISWA PESERTA KKN INTERNASIONAL

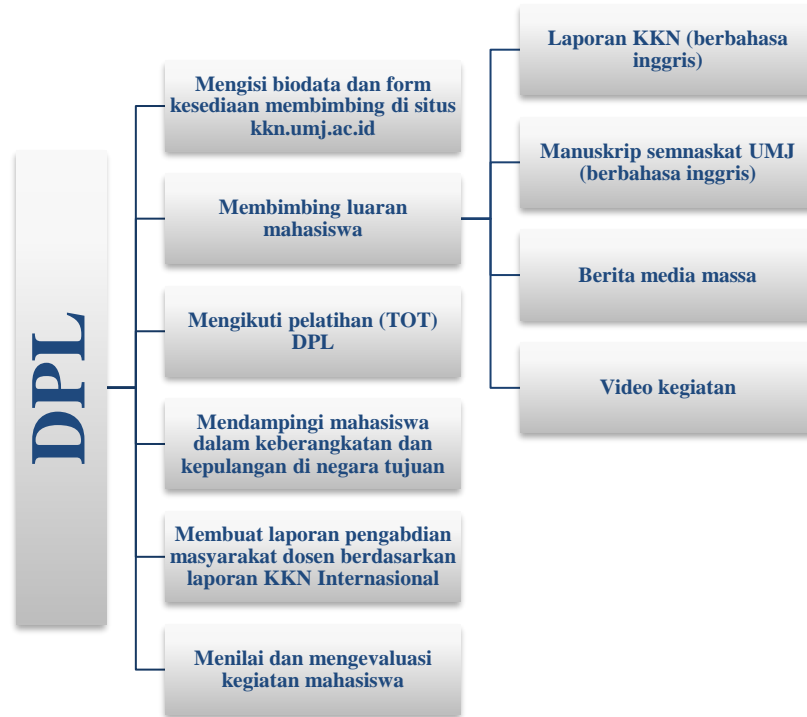
Mahasiswa peserta KKN Internasional yang tidak mematuhi tata tertib dan kewajibannya dapat dikenakan sanksi seperti berikut ini.

1. Peringatan secara lisan.
2. Peringatan secara tertulis.
3. Pengurangan nilai KKN.
4. Penetapan sanksi dilakukan oleh tim setelah melalui pengkajian, pembahasan, dan musyawarah.

E. DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN (DPL)

1. Persyaratan Dosen Pembimbing Lapangan
 - a. Dosen UMJ yang telah memiliki kepangkatan dan ditugaskan dari fakultas
 - b. Mempunyai literasi terhadap sistem informasi <https://kkn.umj.ac.id/>;
 - c. Telah mengikuti pelatihan DPL
 - d. Memiliki kepibadian luwes dan pengalaman bekerja sama.
2. Kewajiban Dosen Pembimbing Lapangan
 - a. Memberikan pembimbingan kepada mahasiswa KKN Internasional
 - b. Menghadiri rapat rutin dan melaporkan hasil bimbingan
 - c. Melaksanakan administrasi/pencatatan bimbingan.
 - d. Membimbing mahasiswa dalam penyusunan laporan akhir dan luaran KKN.

3. Sanksi bagi Dosen Pembimbing Lapangan
DPL yang tidak melaksanakan kewajiban sebagaimana mestinya diberikan sanksi secara bertahap berupa peringatan secara lisan, tertulis, dan dibebastugaskan sebagai DPL.
4. Lain-lain
Penetapan DPL dilaksanakan melalui SK Rektor. Peran dosen pembimbing lapangan disajikan pada Gambar 3.



Gambar 3. Peran DPL dalam KKN Internasional

BAB III JENIS KEGIATAN DAN PENILAIAN KKN INTERNASIONAL

A. JENIS KEGIATAN

Untuk mencapai kompetensi KKN Internasional, maka setiap mahasiswa yang mengikuti KKN Internasional harus melaksanakan kegiatan individu, meliputi:

1. Kegiatan Utama

Kegiatan utama adalah kegiatan yang harus dilaksanakan oleh setiap peserta KKN Internasional yang sesuai dengan bidang ilmunya (monodisipliner) dan/atau diluar bidang ilmunya dengan memanfaatkan teknologi komunikasi web/online.

2. Kegiatan Pendukung

Kegiatan pendukung adalah kegiatan yang dilaksanakan oleh peserta KKN Internasional untuk mendukung/membantu peserta KKN lain dalam kelompoknya yang melaksanakan kegiatan, meskipun secara ilmiah tidak terkait dengan keilmuan yang dimiliki oleh mahasiswa.

B. ALOKASI WAKTU

Jangka waktu yang diperlukan mahasiswa untuk kegiatan KKN Internasional memenuhi persyaratan 2-3 SKS, selama 27 hari kerja efektif di lokasi KKN Internasional.

C. EVALUASI KEBERHASILAN KKN INTERNASIONAL

Evaluasi kegiatan KKN Internasional meliputi evaluasi terhadap keberhasilan mahasiswa peserta KKN, evaluasi program, evaluasi kinerja DPL.

1. Evaluasi Keberhasilan Mahasiswa KKN INTERNASIONAL

Evaluasi ini bertujuan untuk memberikan nilai prestasi akademik kepada mahasiswa sekaligus sebagai gambaran keberhasilan KKN Internasional oleh mahasiswa. Evaluasi dan penilaian kerja mahasiswa KKN Internasional dilaksanakan oleh DPL. Komponen pada penilaian peserta KKN Internasional meliputi:

- a. Persiapan: berdasarkan kehadiran mahasiswa dalam acara pembekalan dan koordinasi dengan DPL
- b. Perencanaan kerja: diperoleh dari nilai hasil pendalaman dan rencana kerja program KKN Internasional.
- c. Pelaksanaan kerja: diperoleh berdasarkan indikator keterlaksanaan program kerja yang telah disusun.
- d. Kemampuan interpersonal: berdasarkan indikator kerja sama, kerajinan, kedisiplinan kreativitas, tanggung jawab, dan sopan santun selama melaksanakan program KKN Internasional.
- e. Laporan: diperoleh dari nilai laporan akhir kegiatan KKN Internasional.

Adapun format evaluasi yang dimaksud ditunjukkan pada Tabel berikut.

Tabel 1. Format Penilaian Mahasiswa

NIM	Nama	Nilai								Nilai Akhir	
		A	B	C	D	E	F	G	H	Angka	Huruf

Keterangan:

- A. Pembekalan: kehadiran dan keaktifan peserta.
- B. Penyusunan Rencana Program Individu.
- C. Pelaksanaan program Kerja.
 - 1) Realisasi hasil program kerja.
 - 2) Produk inovasi.
 - 3) Aktifitas dalam pelaksanaan program kerja.
- D. Kehadiran: daftar hadir atau catatan harian
- E. Sikap dan perilaku.
 - 1) Kedisiplinan.
 - 2) Tanggung jawab dan kerjasama
 - 3) Kepemimpinan.
 - 4) Pendekatan kemasyarakatan (sosialisasi).
 - 5) Kesungguhan melaksanakan kegiatan.
 - 6) Mengikuti tata tertib KKN.
- F. Laporan Akhir:
 - 1) Isi laporan sesuai dengan sistematika yang telah ditetapkan
 - 2) Ketetapan waktu menyerahkan laporan sesuai dengan jadwal yang ditetapkan.
 - 3) Luaran medsos, dan berita media online.
- G. Manuskrip Semnaskat UMJ.
 - 1) Manuskrip disesuaikan dengan templet Semnaskat UMJ
 - 2) Manuskrip dipublikasikan dalam Semnaskat.
- H. Luaran Tambahan: dapat berupa poster, video kegiatan, berita media massa, dan sebagainya.

Adapun Sistem penilaian yang digunakan adalah sebagai berikut:

$$NA = A (5 \%) + B (10 \%) + C (15 \%) + D (10 \%) + E (10 \%) + F (10 \%) + G (20\%) + H (20\%)$$

Tabel 2. Konversi Nilai Akhir

Keterangan :	
NA	: Nilai Akhir
A	: Pembekalan (5 %)
B	: Penyusunan program (10 %)
C	: Pelaksanaan program (15 %)
D	: Kehadiran (10 %)
E	: Sikap dan perilaku (10 %)
F	: Laporan akhir (10 %)
G	: Manuskrip Semnaskat (20%)
H	: Luaran tambahan (20%)

Tabel 4. Nilai Mutu

N	Interval Nilai	Nilai Akhir	Keterangan
1	85,00 – 100,00	A	Lulus
2	80,00 – 84,99	A-	Lulus
3	75,00 – 79,99	B+	Lulus
4	70,00 – 74,99	B	Lulus
5	65,00 – 74,99	B-	Lulus
6	60,00 – 64,99	C+	Lulus
7	55,00 -59,99	C-	Lulus
8	45,00 – 49,99	D	Tidak Lulus
9	0 – 44,99	E	Tidak Lulus

Mahasiswa dapat diberikan nilai apabila telah memenuhi syarat-syarat sebagai berikut:

- a. Telah menyelesaikan laporan dan luaran.
- b. Telah menyerahkan rekapitulasi hasil kegiatan KKN Internasional
- c. Tidak mempunyai tanggungan program di lokasi dan atau sasaran KKN Internasional yang belum diselesaikan.

2. Evaluasi Program KKN Internasional

Tujuan evaluasi program KKN Internasional adalah untuk menyusun kebijakan dan perbaikan teknis pelaksanaan KKN berikutnya. Evaluasi program KKN dilaksanakan oleh tim pengelola KKN melalui laporan mahasiswa, laporan DPL, laporan kepala desa/kadus/kepala sekolah, maupun pihak terkait lainnya. Hasil evaluasi disusun dalam bentuk laporan pelaksanaan program KKN-UMJ pada setiap periode dan atau setiap tahun. Terdapat tiga aspek yang dievaluasi, yaitu sebagai berikut.

- a. Pencapaian tujuan KKN Internasional: evaluasi terhadap pencapaian tujuan dari tiga sasaran KKN-UMJ yaitu mahasiswa, masyarakat, dan lembaga/universitas.
- b. Proses pelaksanaan program KKN Internasional: evaluasi perencanaan, pelaksanaan, hasil, dan analisis terhadap faktor penghambat dan pendukung.
- c. Dampak pelaksanaan KKN Internasional: evaluasi terhadap dampak yang terjadi, baik pada mahasiswa, masyarakat, maupun lembaga. Dampak KKN Internasional terhadap mahasiswa dapat dilihat dari perkembangan kepribadian, perilaku, pola pikir, kepekaan, dan kepedulian dalam pengembangan manusia seutuhnya. Dampak KKN Internasional terhadap masyarakat dan lembaga dapat dilihat dari adanya peningkatan sosial, peran, dan potensi sumbangsihnya dalam pembangunan manusia.

D. PUBLIKASI OUTCOME

Publikasi hasil kegiatan dilaksanakan melalui media social seperti Instagram, Youtube, Facebook dan Website Universitas melalui kegiatan Seminar Internasional atau Jurnal Internasional.

BAB IV PENUTUP

Buku Panduan ini merupakan panduan dasar dan pijakan bagi program KKN Internasional yang dibawah pengelolaan Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat dan Biro Kerjasama Urusan Internasional (Biro KUI UMJ). Buku ini merupakan kesatuan tujuan antara pembimbing, mahasiswa serta penyelenggara dalam mencapai sasaran yang diharapkan serta pemenuhan IKU UMJ. Semoga buku Panduan ini dapat bermanfaat dan dapat dipergunakan sebagaimana mestinya. Hal-hal yang belum diatur dalam Panduan KKN Internasional ini akan ditentukan kemudian.

LAMPIRAN-LAMPIRAN

LAMPIRAN 1

TATA TERTIB PEMBEKALAN MAHASISWA CALON PESERTA KULIAH KERJA NYATA (KKN) INTERNASIONAL UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA

Berikut adalah tata tertib dalam kegiatan pembekalan atau penyiapan calon peserta KKN Internasional:

1. Seluruh mahasiswa calon peserta KKN Internasional wajib mengikuti seluruh rangkaian acara pembekalan dari awal sampai akhir.
2. Peserta pembekalan telah siap mengikuti acara 10 menit sebelum acara dimulai.
3. Setiap peserta wajib menandatangani daftar hadir.
4. Peserta yang terlambat 15 menit dianggap tidak mengikuti acara/materi yang sedang berlangsung.
5. Setiap peserta berhak mengajukan pertanyaan kepada penceramah atau pelatih yang bertugas pada waktu itu.
6. Setiap peserta wajib memelihara ketertiban, disiplin dan sungguh-sungguh selama pembekalan.
7. Peserta yang karena sesuatu keperluan yang mendesak/keadaan luar biasa, sehingga terpaksa tidak hadir, maka harus seizin Panitia Pelaksana KKN-UMJ dan dianggap tidak hadir karena tidak mengikuti materi.
8. Bagi peserta yang melanggar tata tertib ini dikenakan sanksi yang ditetapkan oleh Ketua Panitia secara bertahap sesuai pelanggarannya:
 - a. Peringatan secara lisan atau tulisan
 - b. Pengurangan nilai
 - c. Pencabutan seluruh haknya sebagai peserta pembekalan
 - d. Pencabutan haknya sebagai peserta Kuliah Kerja Nyata (KKN-UMJ)
9. Hal-hal lain akan disampaikan pada acara pembekalan.

LAMPIRAN 2

TATA TERTIB MAHASISWA KKN INTERNASIONAL UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA

1. Setiap peserta KKN Internasional harus mengikuti kegiatan sesuai dengan waktu yang telah ditentukan.
2. Peserta KKN Internasional harus melaksanakan tugas-tugasnya dengan rasa tanggung jawab dan dedikasi tinggi dari awal sampai akhir.
3. Peserta KKN Internasional harus bersikap sopan, dalam melaksanakan tugas.
4. Semua urusan surat menyurat yang berhubungan dengan kegiatan KKN harus sepengetahuan dosen pembimbing/Ketua Panitia.
5. Peserta KKN Internasional tidak dibenarkan membuat kerusakan, keonaran, (hate speech, menyebar hoax) dan sejenisnya selama masa KKN.
6. Peserta KKN Internasional harus senantiasa memelihara akhlaqul karimah, kedamaian, dan solidaritas yang tinggi.
7. Setiap peserta KKN Internasional tidak diperkenankan meminta dana atau mengajukan permohonan dana dalam pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata ke UMJ dan/atau seluruh pimpinan UMJ.
8. Semua bentuk pelanggaran atas tata tertib ini akan diberikan sanksi.
9. Pemberian sanksi terhadap setiap pelanggaran ditetapkan/diberikan secara bertahap sebagai berikut:
 - a. Peringatan lisan
 - b. Peringatan tertulis
 - c. Pengurangan nilai lapangan

LAMPIRAN 3

FORMAT MONITORING DAN EVALUASI KKN INTERNASIONAL

MONITORING DAN EVALUASI MAHASISWA

Aspek	Bobot	Nilai 1-100	Bobot x Nilai
a. Kesesuaian program dengan rencana	20%		
b. Keaktifan mahasiswa	20%		
c. Keaktifan DPL	15%		
d. Luaran; manuskrip semnaskat setiap program (wajib per mahasiswa; video kegiatan, berita media massa, laporan KKN)	45%		

LAMPIRAN 4

FORMAT SISTEMATIKA PENYUSUNAN LAPORAN

KULIAH KERJA NYATA INTERNASIONAL

COVER.....	.....
APPROVAL SHEET .....	.....
TABLE OF CONTENTS .....	.....
FOREWORD .....	.....
CHAPTER I INTRODUCTION.....	.....
A. Definition .....	.....
B. Objective.....	.....
C. Benefit .....	.....
D. Time and Place.....	.....
CHAPTER II CONDITIONS OF THE INTERNATIONAL COMMUNITY SERVICE AREA.....	.....
A. A Brief History of the Assisted Communities .....	.....
B. Geographical, Economic, Social, Religious and Cultural Conditions .....	.....
C. The Map of Village/Sub-District.....	.....
D. Village Rules and Its Implementation .....	.....
CHAPTER III IMPLEMENTATION OF ACTIVITIES AND MONITORING - EVALUATION .....	.....
A. Activity Theme.....	.....
B. Participants .....	.....
C. Results and Discussion .....	.....
D. Evaluation .....	.....
CHAPTER IV CLOSING .....	.....
A. Conclusion .....	.....
B. Suggestion .....	.....
APPENDIX .....	.....

Attachment

1. Documentation's activities of preparation, process to return to Indonesia
2. Manuscript of National Conference (Will be guided by Supervisor (DPL))

TEMPLATE
Seminar Nasional Pengabdian Masyarakat
(SEMNASKAT 2023)

(Judul Artikel, Sekitar 15 Kata, Memberi Gambaran Pengabdian yang Telah Dilakukan, Times New Roman 14, spasi 1)

Nama Penulis^{1,*}, Nama Penulis², Nama Penulis³, dst (Tanpa Gelar)

¹Jurusan, Fakultas, Universitas, Alamat Institusi, Kode Pos

²Jurusan, Fakultas, Universitas, Alamat Institusi, Kode Pos

³Jurusan, Fakultas, Universitas, Alamat Institusi, Kode Pos

*E-mail koresponden

ABSTRAK

Ketik abstrak bahasa Indonesia di sini. Isi *abstract* atau abstrak menggunakan fonta Times New Roman 10. Abstrak terdiri atas: analisis situasi permasalahan mitra, metode pelaksanaan, gambaran iptek yang sudah diberikan kepada mitra sebagai solusi permasalahan dan hasil pengabdian kepada masyarakat. Abstrak ditulis dalam bentuk satu paragraf, tanpa acuan (referensi), tanpa singkatan/akronim, dan tanpa *footnote*. Abstrak ditulis bukan dalam bentuk matematis, pertanyaan, dan dugaan. Abstrak bukan merupakan hasil *copy paste* dari kalimat yang ada dalam isi naskah. Isi abstrak bahasa indonesia maksimal 250 kata.

Kata kunci: terdiri dari 3-5 kata

ABSTRACT

Ketik abstrak bahasa inggris di sini. Isi abstract atau abstrak menggunakan font Times New Roman 10. Abstrak terdiri atas: analisis situasi permasalahan mitra, metode pelaksanaan, gambaran iptek yang sudah diberikan kepada mitra sebagai solusi permasalahan dan hasil pengabdian kepada masyarakat. Abstrak ditulis dalam bentuk satu paragraf, tanpa acuan (referensi), tanpa singkatan/akronim, dan tanpa footnote. Abstrak ditulis bukan dalam bentuk matematis, pertanyaan, dan dugaan. Abstrak bukan merupakan hasil copy paste dari kalimat yang ada dalam isi naskah. Isi abstrak bahasa inggris maksimal 250 kata.

Keywords: terdiri dari 3-5 kata

1. PENDAHULUAN

Pendahuluan memuat tentang analisis situasi permasalahan mitra. Uraikan permasalahan dan kasus yang dihadapi mitra dengan disertai profil mitra, data, gambar/foto situasi mitra dengan huruf Times New Roman, ukuran 11 dan spasi 1 dan fist line 0,38 inch.

Teks diketik di dalam sebuah luasan print dengan margin 1.2 inch dari

atas, 1 inch dari bawah dan kiri kertas. Margin sisi kanan dibuat 0.8 inch. Ukuran paper A4, lebar 8,27 inch, tinggi 11,69 inch. Layout: header 0,5 inch, footer 0,5 inch. Teks tidak perlu diberi nomor halaman. Isi artikel diketik dalam format dua kolom (lebar kolom =2,98 inch dan spasi kolom = 0,5 inch).

Tipe Artikel

Artikel merupakan artikel asli hasil pengabdian masyarakat. Artikel ditulis dalam bahasa Indonesia. Jumlah halaman artikel antara 10 – 12 halaman termasuk daftar pustaka.

Sistematika penulisan artikel hasil pengabdian masyarakat terdiri dari judul, nama penulis, institusi dan alamat korespondensi, abstrak, kata kunci, *abstract*, *keywords*, pendahuluan, metode pelaksanaan, hasil pengabdian kepada masyarakat, kesimpulan, ucapan terimakasih dan daftar pustaka. Judul artikel ditulis menggunakan huruf Times New Roman ukuran 14, *capitalized*, *bold*, *centered*, terdiri-dari maksimum 15 kata dan menggambarkan isi naskah.

Nama penulis ditulis menggunakan huruf Times New Roman ukuran 12 tidak disertai gelar, nama depan disingkat sedangkan nama belakang (nama keluarga) tidak disingkat. Naskah dipaparkan secara naratif (tanpa penomoran di depan sub judul) dan pemaparan dalam bentuk sub judul dihindari.

Gambar disisipkan di dalam *text box* dan *figures caption* (keterangan gambar) diletakkan di bawah gambar. Keterangan gambar diberi nomor dan gambar harus dirujuk di dalam teks. Keterangan gambar diawali dengan huruf besar. Keterangan gambar yang lebih dari satu baris ditulis menggunakan spasi 1. Gambar dilukis

dengan lebar garis 1 pt dan seharusnya memiliki kualitas kekontrasan yang baik.



Gambar 1. Pembuatan Alat Permainan Edukatif dari Barang Bekas dengan Mitra

2. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan menjelaskan cara yang digunakan tim dalam menerapkan gambaran iptek yang sudah diberikan kepada mitra sebagai solusi permasalahan yang dihadapi mitra. Uraikan juga hasil riset tim pengusul yang berkaitan dengan kegiatan pengabdian yang sudah dilaksanakan. Penjelasan disertakan dengan kepakaran dan tugas masing-masing anggota tim. Penulisan dengan fonta Times New Roman 11.

Tabel 1. Data Kemajuan Mitra

Site	TiO ₂ (wt%)	Al ₂ O ₃ (wt%)	MnO (wt%)	MgO (wt%)	Na ₂ O (wt%)
GIJ	0.5	16.4	0.19	2.74	3.00
GPW	0.78	19.0	0.18	4.57	2.55
GSR	0.62	16.3	0.17	3.09	3.09
KLB	0.67	15.7	0.14	5.07	2.59
KSG	1.90	17.1	0.15	3.79	3.33
PWH	0.58	20.9	0.12	1.55	3.00
SKP	0.68	17.8	0.16	3.12	2.75

Tabel dibuat dengan lebar garis 1 pt dan *tables caption* (keterangan tabel) diletakkan di atas tabel. Keterangan tabel yang terdiri lebih dari 2 baris ditulis menggunakan spasi 1. Garis-garis tabel diutamakan garis horizontal saja sedangkan garis vertikal dihilangkan.

3. HASIL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Hasil merupakan gambaran penerimaan penerapan iptek yang diberi untuk menyelesaikan permasalahan mitra. Bentuknya bisa berupa produk, karya atau jasa yang diberikan. Jelaskan juga efek kebermanfaatannya bagi mitra dan evaluasi pelaksanaan program serta keberlanjutan program di lapangan setelah kegiatan pengabdian kepada masyarakat selesai dilaksanakan.

4. KESIMPULAN

Simpulan hasil pengabdian kepada masyarakat, implementasi dan saran yang bisa diberikan kepada mitra, perguruan tinggi, tim, pihak penyandang dana atau pemerintah terkait.

UCAPAN TERIMAKASIH

Ucapan terimakasih ditujukan kepada LPPM UMJ atas fasilitasnya dan penyandang dana lainnya. Ucapan terimakasih dilengkapi dengan nomor surat kontrak pengabdian.

DAFTAR PUSTAKA

Isi daftar pustaka ditulis dengan font Times New Roman 11 dan ditulis 1 spasi. Daftar pustaka merupakan sumber acuan/rujukan yang dijadikan bahan kutipan penulisan naskah. Penulisan daftar pustaka menggunakan aturan format APA 6th Edition (*American Psychological Association*).

Contoh penulisan daftar pustaka:

Sparrow, D. G. (2010). *Motivasi bekerja dan berkarya*. Jakarta: Citra Cemerlang.
→ **Buku**

Winkel, W. S., & Hastuti, M. S. (2005). *Bimbingan dan konseling di institusi pendidikan*. Yogyakarta: Media Abadi. → **Buku**

Maher, B. A. (Ed.). (1964–1972). *Progress in experimental personality research (6 vols.)*. New York: Academic Press.
→ **Buku dengan editor**

Capra, F. (1999). *Titik balik peradaban* (M. Thoyyibi, Trans.). Yogyakarta: Yayasan Bentang Budaya. (*The Turning Point: Science, Society, and the rising culture*. Original work published 1982). → **Buku terjemahan**

McCabe, D. (2005). Cheating: Why students do it and how we can help them stop. In A. Lathrop, K. Foss (Eds.), *Guiding students from cheating and plagiarism to honesty and integrity: Strategies for change* (pp. 237-246). USA: Libraries Unlimited. → **Bab/artikel dalam buku tersunting**

Tentama, F., Pranungsari, D., & Tarnoto, N. (2017). Pemberdayaan komunitas anak jalanan Yogyakarta melalui bermain peran. *Jurnal Pengabdian Pada Masyarakat*, 2(1), 11-18. Retrieved from <http://ojs.ejournal.id/index.php/ppm/article/view/74> → **Jurnal online**

Andriyanto, R. E., Widiastuti, R., & Yusmansyah. (2017). Analisis tingkat ketercapaian tugas perkembangan karier mahasiswa dan implikasinya terhadap pelayanan konseling. *Jurnal Pengabdian Pada Masyarakat*, 1(2), 227-234. → **Jurnal cetak**

Wilkinson, R. (1999). Sociology as a marketing feast. In M. Collis, L. Munro, & S. Russell (Eds.), *Sociology for the new millennium*. Paper presented at The Australian Sociological Association, Monash University, Melbourne, 7-10 December (pp. 281-289). Churchill: Celts. → **Proceeding**

Makmara. T. (2009). *Tuturan persuasif wiraniaga dalam berbahasa*

Indonesia: Kajian etnografi komunikasi. (Unpublished master's thesis) Universitas Negeri Malang, Malang, Indonesia. → **Tesis**

United Arab Emirates architecture. (n.d).
Retrieved June 17, 2010, from UAE
Interact website:
<http://www.uaeinteract.com/>
→ **Website**

LAMPIRAN 5

FORMAT LEMBAR PENGESAHAN

APPROVAL SHEET

Title	:	
Fund	:	
Types of Action *: Training / Workshop / Charity/Social Event	:	
Location	:	
Name of Partnership	:	
Types of Partnership	:	

Team Leader:

Team leader's name of UMJ Universitas Muhammadiyah Jakarta
Team leader's name of partner Partner's Institution

Students name A Students ID numbers Institution
Students name B Students ID numbers Institution

Accepted and approved by the Committee in partial fulfillment of the requirements for the community services, Month Date, Year.

Acknowledgment,

Dean of Faculty ... Dean of Faculty ...

Partner's institution Universitas Muhammadiyah Jakarta

(signed and stamped) *(signed and stamped)*
Name Name
Lecturer's ID number NID:

Head of Research Institutions and Community Service

Universitas Muhammadiyah Jakarta

(signed and stamped)

Prof. Dr. Ir. Tri Yuni Hendrawati, M.Si, IPM, ASEAN, ENG
NID: 20.1368



LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA
2023



UMJ
UNIVERSITAS
MUHAMMADIYAH
JAKARTA

Enlightening, Empowering

**MERDEKA
BELAJAR**

**Kampus
Merdeka**
INDONESIA JAYA