******

Logo PT. XYZ

**MEMORANDUM of UNDERSTANDING**

***antara***

**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA**

***dengan***

**PT. XYZ**

No : …. /R.UMJ/V/2022

No :

Dengan Rahmat Allah Yang Maha Esa dan didasari oleh keinginan untuk saling kerjasama di bidang pengembangan SDM, Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat dalam implementasi Merdeka Belajar Kampus Merdeka sebagai implementasi dalam pelaksanaan Catur Dharma Perguruan Tinggi Muhammadiyah di Universitas Muhammadiyah Jakarta, pada hari ini **Jum’at**, tanggal **Tiga** bulan **Juni** Tahun **2022**, yang bertanda tangan di bawah ini :

Rektor **Universitas Muhammadiyah Jakarta (UMJ),** berkedudukan di Jln. KH. Ahmad Dahlan, Cirendeu, Ciputat Timur, Tangerang Selatan, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama **UMJ** selanjutnya disebut *Pihak Pertama*.

**1.** **Dr. Ma’mun Murod, M.Si. :**

Direktur ……………..berkedudukan di ……………………….., dalam hal bertindak untuk dan atas nama………………………**,** selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

**2. Sri Hidayat, S.P. :**

Kedua belah pihak sepakat untuk mengadakan kerjasama di bidang pengembangan SDM, Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat dalam implementasi Merdeka Belajar Kampus Merdeka dengan ketentuan sebagai berikut:

**PASAL 1**

**TUJUAN**

Tujuan dari kerjasama ini adalah untuk memanfaatkan potensi yang ada pada kedua belah pihak dengan prinsip saling menguntungkan dalam rangka penyelenggaraan program pengembangan SDM, pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat dalam implementasi Merdeka Belajar Kampus Merdeka bagi kedua belah pihak.

**PASAL 2**

**PELAKSANAAN**

Untuk mencapai tujuan sebagaimana dimaksud pada pasal 1, maka pelaksanaan kerjasama ini diatur sebagai berikut:

1. PIHAK PERTAMA dalam batas-batas kemampuan yang ada, menyediakan:
   1. SDM dalam pengembangan *research and development*
   2. Lulusan untuk memenuhi kebutuhan perusahaan
   3. Fasilitas dan sarana prasarana dalam proses rekruitmen
   4. Fasilitas dan sarana untuk pengenalan perusahaan dan produk di lingkungan Perguruan Tinggi dan masyarakat sekitar
   5. Sumber daya dan bidang-bidang lain yang relevan
2. PIHAK KEDUA dalam batas-batas kemampuan yang ada, menyediakan:
   1. Tempat Penelitian bagi Mahasiswa dan Dosen UMJ
   2. Tempat Kerja Praktek ataupun Magang bagi Mahasiswa UMJ
   3. Tempat Magang bagi Dosen UMJ
   4. Tempat untuk Kunjungan Industri mahasiswa dan dosen UMJ
   5. Tempat untuk kegiatan pengabdian kepada masyarakat bagi dosen dan mahasiswa UMJ
   6. Bidang-bidang lain yang relevan

**PASAL 3**

**JANGKA WAKTU**

Perjanjian kerjasama ini berlaku untuk jangka waktu 5 (lima) tahun terhitung sejak ditandatanganinya Nota Kesepahaman ini dan dapat diperpanjang kembali dan atau diperbaharui setelah diadakan evaluasi bersama atas pelaksanaan kerjasama ini.

**PASAL 4**

**PEMBIAYAAN**

Semua pembiayaan yang timbul sebagai akibat ditandatanganinya perjanjian kerjasama ini menjadi tanggung jawab kedua belah pihak yang akan diatur kemudian dan disepakati berdasarkan program-program operasional yang akan dijalankan kedua belah pihak

**PASAL 5**

Nota Kesepahaman ini dibuat rangkap dua bermaterai cukup dan memiliki kekuatan hukum yang sama

**PASAL 6**

**PENUTUP**

1. Hal-hal yang belum diatur dan ditetapkan dalam Nota Kesepahaman ini akan diatur dan ditetapkan kemudian oleh kedua belah pihak
2. Kerjasama ini berlaku sejak hari, tanggal, bulan dan tahun ditandatanganinya Nota Kesepahaman ini

***Pihak Pertama***

**Rektor**

**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA,**

**Dr. Ma’mun Murod, M.Si.**

***Pihak Pertama***

**Ketua**

**PT. XYZ,**

**……………………………..**

**Lampiran :**

Untuk komunikasi teknis pelaksanaan kerja sama antara UMJ dan PT. XYZ, dapat dilakukan dengan bagian yang terkait :

|  |  |
| --- | --- |
| **U M J** | **CV. MADU APIARI MUTIARA** |
| 1. **Prof. Dr. Ir. Tri Yuni Hendrawati**   **(Kerjasama bidang Penelitian dan Pengabdian Masyarakat)**  **Ketua LPPM UMJ**  Alamat : Jln. KH. Ahmad Dahlan, Cirendeu, Ciputat Timur, Tangerang Selatan - Banten  Email : lppm@umj.ac.id  HP. : 081380036031   1. **Endang Zakaria, MH**   **(Kerjasama umumnya)**  Kepala Kantor Kerjasama dan Urusan Internasional  Alamat : Jln. KH. Ahmad Dahlan, Cirendeu, Ciputat Timur, Tangerang Selatan - Banten  Email : [endang.umj@gmail.com](mailto:endang.umj@gmail.com)  Telp. : 021-7492862, 7401894  HP. : 0812.10777.647 | **Sri Hidayat, S.P.**  Direktur PT. XYZ, berkedudukan di ………  **Email : ………………**  Telp :………………  HP :………………….. |